

15 rue Guyon de Guercheville - B.P. 21 - **14201 HEROUVILLE SAINT CLAIR Cedex**
 ☎ 02.31.53.10.70 / 02.31.53.52.81 - @ ce.0141796b@ac-caen.fr
 site internet <https://lycee-salvador-allende.etab.ac-caen.fr>

❖ **ATTENTION** ❖ **RETOUR DOSSIER INSCRIPTION**

SOIT PAR MAIL à l'adresse suivante exclusivement : daniele.liberge@ac-normandie.fr

SOIT à déposer dans la boîte à lettre extérieure du lycée avant le **14 juillet**

FICHE D'INSCRIPTION EN PREMIERE ANNEE - 2021/2022

BTS MCO

BTS NDRC

CPGE/ETC

➤ **IDENTITE DE L'ETUDIANT :**

NOM :													
Prénoms (souligner le prénom d'usage) :													
N° INE :								Sexe :					
								<input type="checkbox"/> F		<input type="checkbox"/> M			
Date de naissance :						/		/		Département de naissance			
Commune de naissance :						Nationalité :							
Adresse :													
Code Postal :				VILLE :									
Adresse mail OBLIGATOIRE :								N° PORTABLE :					
Disposez-vous :				d'un ordinateur :				<input type="checkbox"/> OUI		<input type="checkbox"/> NON		d'une connexion internet :	
								<input type="checkbox"/> OUI		<input type="checkbox"/> NON			

➤ **SCOLARITE ANTERIEURE :**

année scolaire	classe	établissement	ville	département
2020 – 2021				
2019 – 2020				

Baccalauréat obtenu : Série..... Spécialité : Année d'obtention :.....




➤ **INSCRIPTION PEDAGOGIQUE :**




Choix d'une langue vivante B pour les étudiants en CPGE UNIQUEMENT




<input type="checkbox"/> ALLEMAND	<input type="checkbox"/> ESPAGNOL
-----------------------------------	-----------------------------------

➤ **INSCRIPTION ADMINISTRATIVE :**

**LA FAMILLE RESTE L'INTERLOCUTRICE DE REFERENCE DE L'ETABLISSEMENT
SAUF DEMANDE ECRITE D'UN ETUDIANT MAJEUR**

représentant légal 1 : <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> autre membre <input type="checkbox"/> DDASS <input type="checkbox"/> autre cas					
<input type="checkbox"/> M. ou <input type="checkbox"/> Mme	NOM :		Prénom :		
Adresse :					
Code postal :		Commune :			
 domicile :	 travail :		 portable :		
@ courriel :					
Nombre total d'enfants à charge :			Nombre d'enfants en lycée ou collège public :		
Situation par rapport à l'emploi : <input type="checkbox"/> 1 En activité <input type="checkbox"/> 2 Chômage <input type="checkbox"/> 3 Retraite <input type="checkbox"/> 4 Autre					
Intitulé précis de la profession (OBLIGATOIRE) :					

représentant légal 2 : <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> autre membre <input type="checkbox"/> DDASS <input type="checkbox"/> autre cas					
<input type="checkbox"/> M. ou <input type="checkbox"/> Mme	NOM :		Prénom :		
Adresse :					
Code postal :		Commune :			
 domicile :	 travail :		 portable :		
@ courriel :					
Situation par rapport à l'emploi : <input type="checkbox"/> 1 En activité <input type="checkbox"/> 2 Chômage <input type="checkbox"/> 3 Retraite <input type="checkbox"/> 4 Autre					
Intitulé précis de la profession (OBLIGATOIRE) :					

AUTRE personne à prévenir en cas d'urgence :			Préciser le lien :		
<input type="checkbox"/> M. ou <input type="checkbox"/> Mme	NOM :		Prénom :		
 domicile :	 travail :		 portable :		

Autorisez-vous la transmission de vos données personnelles aux représentants des parents d'élève :
 oui non

Nous signaler impérativement toute modification (situation, adresse, téléphone, courriel...) en cours d'année par mail à l'adresse suivante : daniele.liberge@ac-normandie.fr

➤ **CROUS :**

Avez-vous fait une demande bourse auprès du CROUS ?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> EN ATTENTE
Avez-vous fait une demande de logement auprès du CROUS ?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> EN ATTENTE

➤ **Pièces à joindre OBLIGATOIREMENT au dossier d'inscription :**

SEUL un dossier complet validera l'inscription

Vous recevrez un mail de confirmation dès réception par le secrétariat post-bac

- Une photo en format jpg à l'adresse mail suivante : daniele.liberge@ac-normandie.fr,
 - Un virement bancaire de 32€ sur le compte du lycée (pour participation aux frais de reprographie de dossier et documents, votés en Conseil d'Administration)
- Merci de bien vouloir indiquer comme motif : FRAIS DE GESTION + NOM de l'étudiant + CLASSE

TRESOR PUBLIC

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

PARTIE RÉSERVÉE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ

Le relevé ci-contre est destiné à être remis à vos créanciers ou débiteurs, français ou étrangers, appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiement des quittances etc...)

Identifiant national de compte bancaire - RIB				
Code banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB	Domiciliation
10071	14000	00001001115	32	TPCAEN

Identifiant international de compte bancaire - IBAN

IBAN (International Bank Account Number)							
FR76	1007	1140	0000	0010	0111	532	BIC (Bank Identifier Code)
							TRPUFRP1

TITULAIRE DU COMPTE :

LYCEE SALVADOR ALLENDE

En cas de désistement, ces frais ne seront pas remboursés

- Notification d'attribution des bourses du CROUS recto/verso (pour les boursiers),
- Certificat de participation à la JDC (Journée Défense et Citoyenneté),
- Photocopie de votre carte d'identité recto/verso,
- Photocopie de votre carte vitale (**attention le numéro d'INSEE doit-être lisible**),
- Photocopie de votre relevé de notes du baccalauréat,
- Attestation d'assurance responsabilité civile (à demander à votre compagnie d'assurance),
- Fiche d'urgence (feuille à télécharger sur le site du lycée),

➤ **Autres pièces à télécharger sur le site du lycée :**

UNIQUEMENT POUR LES ETUDIANTS EN CPGE

- Fiche intendance,
- Mandat de prélèvement si vous optez pour le prélèvement automatique des frais de demi-pension,
- UN relevé d'identité bancaire ou postal du représentant légal financier pour le mandat de prélèvement et en cas de remboursement de trop perçu (demi-pension).

➤ Pièces PEDAGOGIQUES :

◆ BTS MCO :

Il est **indispensable** que les étudiants disposent d'un ordinateur portable.

Merci de vous munir, le jour de la rentrée, d'un CV en version papier OU numérique.

La liste des manuels et des fournitures seront précisées par chaque enseignant lors de la rentrée.

◆ BTS NDRC :

Manuel Relation Client à Distance et Digitalisation – chez Nathan – bloc 2 – ISBN 978-2-09-1650630

Manuel Relation Client et Négociation Vente – chez Nathan – bloc 1 – ISBN 978-2-09165061-6

Grand Angle Culture Economique, Juridique et Managériale CEJM – BTS 1ère année – Livre élève – Edition 2018 – Auteurs Hervé KERADEC, Claire LHEUREUX, Alban LUCAS, Lydie OMONT

Un ordinateur portable ET merci de vous munir, le jour de la rentrée, d'un CV en version numérique ET papier.

Les soussignés déclarent avoir pris connaissance des informations contenues dans cette fiche d'inscription et attestent la validité des renseignements déclarés.

L'inscription au lycée vaut acceptation du règlement intérieur accessible sur le site internet du lycée : <https://lycee-salvador-allende.etab.ac-caen.fr> – onglet « Vie au lycée » – « règlement intérieur ».

Date :

Date :

Signature de l'élève,

signature du représentant légal 1 et/ou du représentant légal 2

**Vous pouvez bénéficier d'une chambre étudiante à la cité GREMILLON – proche du lycée
pour cela créer votre compte sur www.messervices.etudiant.gouv.fr**



<http://www.crous-caen.fr/>



<http://www.ameli.fr> rubrique « vous êtes étudiant »

Les informations que vous êtes tenus de fournir dans ce formulaire font l'objet d'un traitement automatisé d'informations nominatives. La loi n° 78-17 du 06 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous reconnaît un droit d'accès et de rectification pour les informations vous concernant que vous pouvez exercer soit auprès de votre établissement, soit auprès de votre rectorat d'académie. Loi renforcée par le règlement européen 2016/679 du 24 avril 2016.