



Section Internationale Option Internationale Britannique (OIB) RENTREE 2020

CALENDRIER :

- Epreuve écrite pour tous les candidats à l'entrée de la section internationale
- Dossier de candidature **COMPLET** pour validation à l'inscription à l'entrée de la section.
- Dossier de candidature à envoyer **AVANT le VENDREDI 20 MARS 2020** (y compris pour les élèves scolarisés en 3^e OIB du collège Henri Brunet)

au

Lycée Salvador ALLENDE
15 rue Guyon de Guercheville – BP 21
14201 HEROUVILLE SAINT CLAIR Cedex

Il comporte les documents suivants rangés dans une pochette transparente :

- 1- la fiche de candidature à l'examen d'entrée en seconde OIB (ci-jointe)
- 2- les bulletins scolaires de 4^{ème} (3 trimestres), de 3^{ème} (2 trimestres)
- 3- l'attestation renseignée du chef d'établissement d'origine (ci-jointe)
- 4- l'attestation du professeur d'anglais (niveau B1+ : liste jointe)
- 5- une lettre de motivation manuscrite de l'élève en anglais et/ou en français.
- 6- une photocopie de votre carte d'identité ou de votre passeport
- 7- deux enveloppes timbrées à l'adresse de la famille pour la réponse

Les tests écrits se tiendront le **mercredi 25 mars 2020**. Une convocation, par courriel ou courrier, vous parviendra pour préciser l'horaire et la salle. **Sans un dossier de candidature COMPLET, l'élève ne sera pas convoqué aux écrits.**

Les familles et établissements des élèves retenus à l'issue des tests écrits seront convoqués pour les tests oraux qui se dérouleront le **mardi 28 avril 2020**.

A l'issue des tests écrits, les familles et les établissements des élèves non retenus pour les oraux en seront informés.

Les familles confirmeront leur candidature lors de la procédure académique AFFELNET.

L'affectation définitive sera prononcée par Monsieur le Directeur des Services Départementaux de l'Education Nationale et connue lors de la publication des résultats de l'affectation en seconde fin juin 2020.



DOSSIER DE CANDIDATURE à l'examen d'entrée en Section Internationale Option Internationale Britannique (OIB) RENTREE 2020

NOM de l'élève : Prénom :

NOM des responsables :

Adresse postale :

..... Téléphone :

Adresse électronique obligatoire (la vôtre ou celle de l'un de vos parents, personnelle ou professionnelle, etc...)

(attention aux ., -, _, a, o, 1,7...).....@.....

Etablissement fréquenté en 2019-2020 :

Adresse de l'établissement :

Classe :

demande à participer aux tests d'entrée en section internationale OIB, organisés au lycée Salvador ALLENDE :

TESTS :

- **Ecrits : mercredi 25 mars 2020**
- **Oraux : seuls les candidats ayant obtenu des résultats conformes à l'attendu seront convoqués pour les tests oraux le mardi 28 avril 2020.**

Je soussigné(e),, responsable de l'élève nommé(e) ci-dessus, autorise mon fils, ma fille, à participer aux tests d'entrée cités ci-dessus et déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission en section internationale.

Date et signature du candidat

Date et signature des responsables nommés ci-dessus

TESTS

- **Ecrits : mercredi 25 mars 2020**
- **Oraux : seuls les candidats ayant obtenu des résultats conformes à l'attendu seront convoqués pour les tests oraux le mardi 28 avril 2020.**

DOSSIER DE CANDIDATURE
à l'examen d'entrée en
Section Internationale
Option Internationale Britannique (OIB)
RENTREE 2020

Attestation du chef d'établissement d'origine

NOM de l'élève : Prénom :

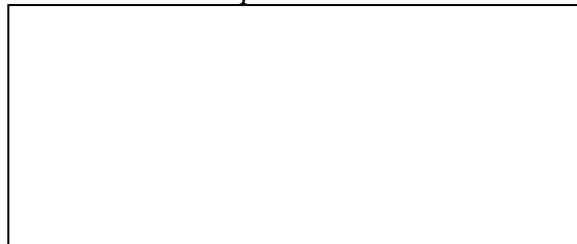
Numéro identifiant élève

Adresse postale :

.....

Je soussigné,, chef d'établissement du

Mettre le tampon de l'établissement



- atteste que l'élève nommé(e) ci-dessus est scolarisé(e) réglementairement dans mon établissement en classe de
- reconnais avoir pris connaissance de sa candidature à l'examen d'entrée en Section Internationale Britannique au Lycée ALLENDE d'HEROUILLE ST CLAIR
- atteste que cet(te) élève a atteint un niveau scolaire qui le (la) rend apte à envisager une inscription en classe de 2nde générale section Internationale Britannique

J'émet sur cette candidature un avis

- favorable
- sans opposition
- défavorable

Fait à le
Le chef d'établissement

RECRUTEMENT ENTREE
en Seconde SECTION INTERNATIONALE
Option INTERNATIONALE BRITANNIQUE
Rentrée 2020

EVALUATION NIVEAU d'ANGLAIS par le professeur de 3^{ème}

Nom et prénom du candidat :

Etablissement d'origine :

Je, soussigné,
 Professeur d'anglais de l'élève désigné ci-dessus, atteste que l'élève a atteint le niveau : (voir liste des compétences)

COMPETENCES	NIVEAU			
	A2	B1	B1+	B2
Compréhension de l'oral				
Compréhension de l'écrit				
Expression orale				
Expression écrite				
Expression orale en interaction				

Appréciation sur la participation orale en cours d'anglais (entourer) :

Très Satisfaisante (pertinente, spontanée, fréquente)

Satisfaisante (assez régulière)

Elève trop discret/discrète, qui doit être sollicité(e)

Autres appréciations :

.....

.....

.....

Fait le,

Signature :

CECR Option Internationale du Baccalauréat (OIB)

En théorie, les élèves qui entrent en Option Internationale du Baccalauréat devraient s'approcher du niveau B2. Nous demandons à nos collègues d'attester de leur niveau B1+ dont les critères sont définis ci-dessous. Quand aucun critère n'existe, nous avons donné les critères des niveaux B1 et B2. Les élèves sont très rapidement amenés à lire des oeuvres complètes.

Le Niveau B1 + correspond à un **degré élevé du Niveau seuil**. On y retrouve les deux mêmes traits caractéristiques auxquels s'ajoute un certain nombre de descripteurs qui se concentrent sur la quantité d'information échangée, par exemple :

- prend des messages sur des demandes de renseignements ou explique une difficulté ;
- apporte l'information concrète exigée dans un entretien ou une consultation (par exemple, décrit des symptômes à un médecin) mais avec une précision limitée ;
- explique pourquoi quelque chose pose problème ;
- donne son opinion sur une nouvelle, un article, un exposé, une discussion, un entretien, un documentaire et répond à des questions de détail complémentaires – les résume ;
- mène à bien un entretien préparé en vérifiant et confirmant l'information même s'il fait parfois répéter l'interlocuteur dans le cas où sa réponse est longue ou rapidement énoncée ;
- décrit comment faire quelque chose et donne des instructions détaillées ;
- échange avec une certaine assurance une grande quantité d'informations factuelles sur des questions habituelles ou non dans son domaine.

ÉTENDUE LINGUISTIQUE GÉNÉRALE

B1 + Possède une gamme assez étendue de langue pour décrire des situations imprévisibles, expliquer le point principal d'un problème ou d'une idée avec assez de précision et exprimer sa pensée sur des sujets abstraits ou culturels tels que la musique ou le cinéma.

Possède suffisamment de moyens linguistiques pour s'en sortir avec quelques hésitations et quelques périphrases sur des sujets tels que la famille, les loisirs et centres d'intérêt, le travail, les voyages et l'actualité mais le vocabulaire limité conduit à des répétitions et même parfois à des difficultés de formulation.

CORRECTION GRAMMATICALE

B1 + Communique avec une correction suffisante dans des contextes familiers ; en règle générale, a un bon contrôle grammatical malgré de nettes influences de la langue maternelle. Des erreurs peuvent se produire mais le sens général reste clair.

Peut se servir avec une correction suffisante d'un répertoire de tournures et expressions fréquemment utilisées et associées à des situations plutôt prévisibles.

PRODUCTION ÉCRITE GÉNÉRALE

B2 Peut écrire des textes clairs et détaillés sur une gamme étendue de sujets.

B1 Peut écrire des textes articulés simplement sur une gamme de sujets variés dans son domaine en liant une série d'éléments discrets en une séquence linéaire.

ÉCRITURE CRÉATIVE

B1 + Peut écrire des descriptions détaillées simples et directes sur une gamme étendue de sujets familiers dans le cadre de son domaine d'intérêt.

Peut faire le compte rendu d'expériences en décrivant ses sentiments et ses réactions dans un texte simple et articulé.

Peut écrire la description d'un événement, un voyage récent, réel ou imaginé / Peut raconter une histoire.

ESSAIS / COHÉRENCE ET COHÉSION

B2 Peut écrire un essai qui développe une argumentation ; synthétiser des informations et des arguments issus de sources diverses / **B2** Peut utiliser avec efficacité une grande variété de mots de liaison.

B1 Peut écrire de brefs essais simples sur des sujets d'intérêt général.

Peut résumer avec une certaine assurance une source d'informations factuelles sur des sujets familiers courants et non courants dans son domaine, en faire le rapport et donner son opinion.

B1 Peut relier une série d'éléments courts, simples et distincts en un discours qui s'enchaîne.

ÉTENDUE ET MAÎTRISE DU VOCABULAIRE ET DE L'ORTHOGRAPHE

B2 Peut varier sa formulation pour éviter de répétitions fréquentes mais des lacunes lexicales peuvent encore provoquer des hésitations / L'exactitude du vocabulaire est généralement élevée / L'orthographe et la ponctuation sont relativement exacts mais peuvent subir l'influence de la langue maternelle.

B1 Possède un vocabulaire suffisant pour s'exprimer à l'aide de périphrases sur la plupart des sujets relatifs à sa vie quotidienne / Montre une bonne maîtrise du vocabulaire élémentaire mais des erreurs sérieuses se produisent encore quand il s'agit d'exprimer une pensée plus complexe / Peut produire un écrit suivi généralement compréhensible tout du long.

PRODUCTION ORALE GÉNÉRALE ET PLANIFICATION

B2 Peut méthodiquement développer une présentation ou une description sur une gamme étendue de sujets relatifs à son domaine d'intérêt soulignant les points importants et les détails pertinents.

B1 + Peut préparer et essayer de nouvelles expressions et combinaisons de mots et demander des remarques en retour à leur sujet.

Peut prévoir et préparer la façon de communiquer les points importants qu'il/elle veut transmettre en exploitant toutes les ressources disponibles et en limitant le message aux moyens d'expression qu'il/elle trouve ou dont il/elle se souvient.

B1 Peut assez aisément mener à bien une description directe et non compliquée de sujets variés dans son domaine en la présentant comme une succession linéaire de points.

COMPREHENSION DE L'ORAL (v. B1 et B2)

B2 – Je peux comprendre en détail ce qu'on me dit en langue parlée standard et ce même avec un bruit de fond.

B1 – Je peux occasionnellement deviner le sens de mots inconnus à l'aide du contexte et comprendre le sens d'une phrase s'il s'agit d'un sujet familier.

B1 – Je peux suivre une conversation claire bien que, en situation réelle, il se peut que j'aie à demander que l'on répète certains mots ou expressions.

B1 – Je peux suivre une conférence ou un exposé dans mon domaine pourvu que le sujet me soit connu et la présentation claire et bien structurée.

B1 – Je peux comprendre le contenu des informations audio diffusées ou enregistrées sur des sujets connus formulés de façon relativement claire et lente.

B1 – Je peux comprendre un grand nombre de films dans lesquels l'image et l'action portent l'histoire, et où l'intrigue est simple et directe et le discours clair.

B1 – Je peux saisir l'essentiel des programmes diffusés qui traitent de sujets connus ou intéressants pour moi si le débit est relativement lent et distinct.

Les types de textes que je peux comprendre

B2 : Toutes sortes de discours sur des sujets familiers, même si idées et langue complexes.

Conférences, programmes des médias et films.

Langue standard avec quelques usages idiomatiques et même dans un environnement relativement bruyant – y compris le point de vue et les attitudes du locuteur

B1 : Discours sur des sujets familiers et information factuelle.

Conversations et discussions quotidiennes ; conférences et exposés courts

Programmes des médias et films.

Ce que je comprends : Le sens de quelques mots inconnus, en le devinant.

Sens général et détails spécifiques - Idées générales et information spécifique.

Conditions et limites : Discours clair standard. Besoin d'un support visuel et d'action.

Devra quelquefois demander que l'on répète une phrase ou une expression

COMPREHENSION DE L'ECRIT

Les types de textes que je comprends

B2 : Repérage des détails pertinents dans des textes longs. Compréhension générale de textes longs, y compris des articles spécialisés hors de mon domaine (avec un dictionnaire), et sources très spécialisées dans mon domaine. La variété et les types de textes ne sont qu'une limite mineure.

Articles et comptes rendus sur des problèmes d'actualité écrits avec un point de vue particulier.

Compréhension facilitée par un large vocabulaire de lecture.

B1 : Textes factuels simples et directs sur des sujets relatifs à mes centres d'intérêt.

Documents courants tels que lettres, dépliants et documents officiels courts.

Articles de presse simples et directs sur des sujets familiers et la description de faits.

Textes argumentatifs clairement rédigés. Lettres personnelles exprimant des sentiments et des souhaits.

Ce que je comprends : Langue factuelle simple et directe.

Information générale nécessaire dans des documents courants.

Repérage d'informations spécifiques dans un texte long ou plusieurs courts

Conditions et limites Capacité à identifier les conclusions principales et à suivre un raisonnement réduit aux textes simples et directs.